

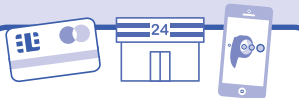
# ネット出願手続き

愛知産業大学工業高等学校はインターネット出願を導入しています。  
この手引きを見ながら出願準備を始めてください。

24h

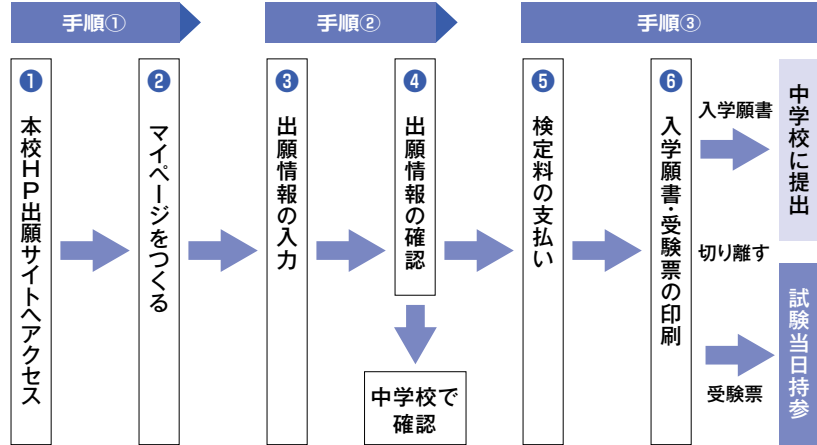
出願期間内なら  
**24時間OK!**

PC・スマホ・タブレットから  
出願可能!



クレジットカード・  
コンビニ・ペイジー  
で受験料が支払える!

出願手続きの流れ



## 1 出願サイトにアクセスしてマイページをつくる



本校公式ホームページからネット出願サイトへ  
アクセスしてください。

「はじめての方はこちら」のボタンからメールアドレス登録に  
進みます。

入力したメールアドレスに確認メールが届いたら【確認コード  
(6桁)】を控え、サイト画面に戻って【確認コード】と【志願者名  
(カナ)】【パスワード】を入力してください。ID登録ができれば  
マイページの作成は完了です。



※インターネット出願サイトは令和元年12月13日(金)  
9:00から開設します。

※本校オープンスクール申込時にID登録をした方、または「miraicompass」出願システムを利用する他の高校のサイトで先に共通ID登録をした方はマイページをつくる作業は必要ありません。登録済みのメールアドレスとパスワードで手順②から手続きを始めて下さい。

「miraicompass」出願システムの利用校一覧はこちら <https://www.mirai-compass.jp.net/usr/>  
・「はじめての方はこちら」からメールアドレス登録をしてください。

※メールアドレスを持っていない方は、以下のサイトから無料メールアドレスを取得できます。

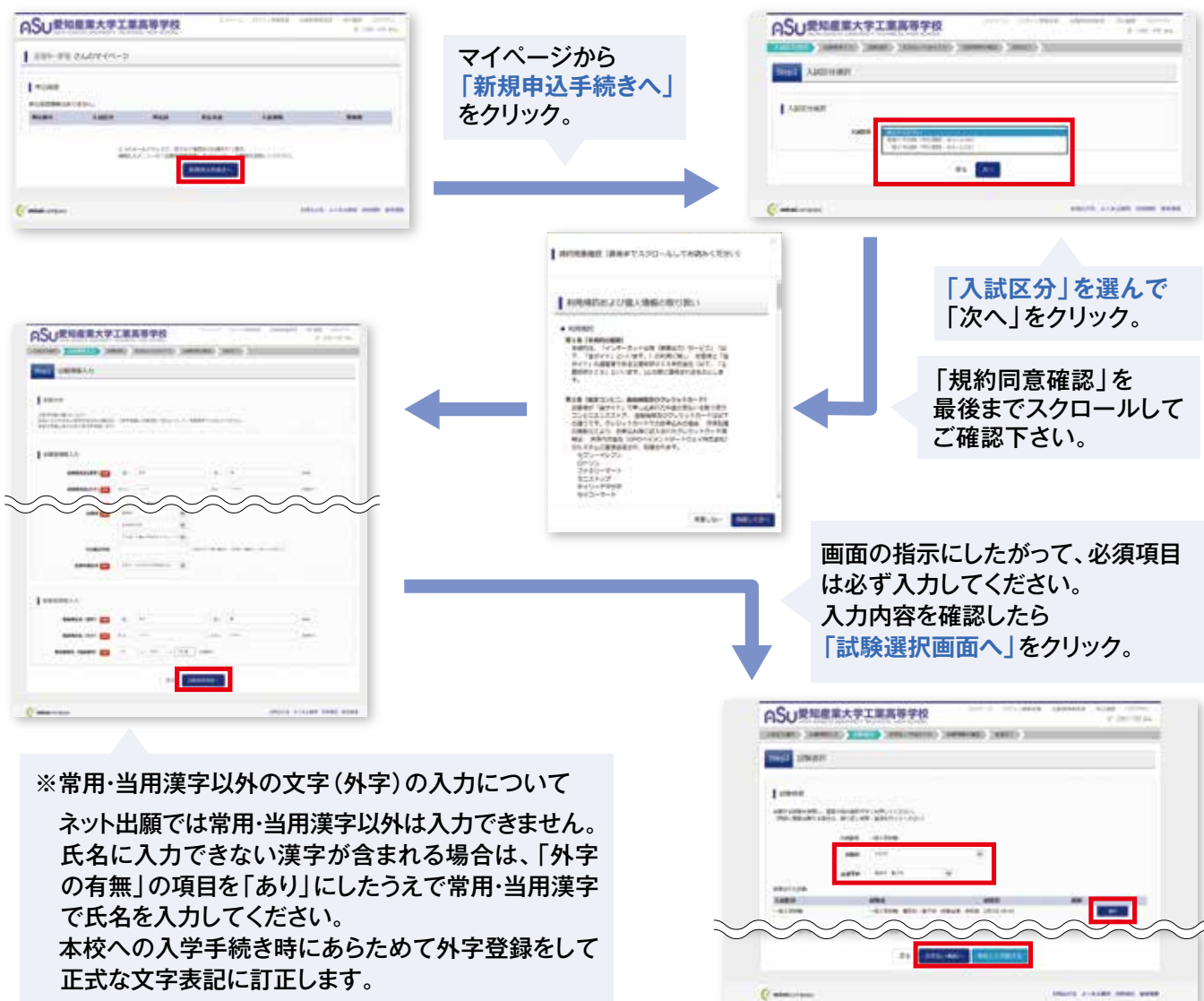
Yahooサイト(Yahooメール)、Googleサイト(Gmail)、MSNサイト(Outlookメール)等

※パスワードは半角英数8文字以上16文字迄で設定し、忘れないようにメモなどで保管して下さい。

※共通IDとして登録すると、「miraicompass」出願システムを利用する他校の出願でも同じIDが使用できます。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

## 2 出願情報を入力し、中学校で確認してもらう



## 出願情報の中学校での確認

- ・入力を済ませたら、入力した出願情報を中学校で確認してもらうため、【保存して中断する】を選んでいったん出願手続きを中断し、【申込内容確認書】をプリンターでA4白色用紙(縦向き)に印刷してください。印刷後は【ログアウト】して画面を閉じます。  
※ここでは検定料の支払いへは進まないでください。検定料支払い後は志望変更ができませんのでご注意ください。
- ・中学校で申込内容の確認を受けてください。確認を受けたあとに出願手続きを再開します。
- ※入力内容に訂正が必要な場合は、マイページから再度入力を行ってください。訂正後、もう一度【申込内容確認書】を印刷し、中学校で再度確認を受けてください。

申込内容確認書

申込内容確認書	
愛知産業大学工業高等学校 (テスト)	
出願申込番号	27020001
入試区分	
印刷日	印刷名
印刷日(西)	一般入学試験 電気科・電子科 試験会場:本校舎
印刷名(西)	検査 書
印刷名(西)	検査 書
検査 書	検査 書
検査 書	検査 書
検査 書	検査 書

出願申込番号は本校の処理上の番号で、受験番号ではありません。

中学校で確認してもらったら手続きを再開

### 3 検定料を支払い、入学願書・受験票を印刷する

中学校での申込内容の確認後、出願サイトのマイページから【続きから】を選んで手続きを再開し、試験選択画面へ進んだら、今度は【お支払い画面へ】を選択してください。次に保護者の責任のもと、以下の3つから「支払い方法」を選択して検定料の支払いを行ってください。



#### 受験料のお支払い方法について

**A クレジットカードによるオンライン決済**  
(決済手数料が必要です)  
▼ご利用いただけるクレジットカード

**B コンビニでのお支払い** (支払い手数料が必要です)  
▼ご利用いただけるコンビニ

**C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い**  
(支払い手数料が必要です)

・検定料の支払い完了後、マイページから【入学願書・受験票】が印刷可能になります。A4・白色用紙で横向きに印刷したら、入学願書と受験票をハサミで丁寧に切り離してください。

※プリンターの印刷設定を[横向き]にしてから印刷してください。

※検定料支払い後は、入力内容の変更をすることはできません。万一、入力内容に不備があった場合は、中学校を通じて早急にご連絡ください。

・入学願書は、入力内容についての保護者の確認を受けてから中学校に提出してください。また、受験票は受験番号を確認のうえ、試験当日まで失くさないようにしっかりと保管し、試験当日に持参してください。



※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

# スマートフォンやタブレットPCから 「申込内容確認書」「入学願書・受験票」を印刷する方法

データ受信が可能な家庭用プリンタ、またはコンビニエンスストアのマルチコピー機で印刷できます。

## ■ 家庭用プリンタで印刷

Wi-Fi接続や通信でのデータ受信が可能なプリンタの場合、お手持ちのプリンタで印刷できます。設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

## ■ コンビニエンスストアでの印刷（下記の方法があります）

- 1 受験票ダウンロードページ「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」のボタンをクリックします。その後各コンビニのマルチコピー機にて印刷用番号を入力し印刷します。  
※「入学願書・受験票」の印刷に限り使用できます。「申込内容確認書」の印刷には使用できません。
- 2 各コンビニのマルチコピー機に対応した以下のアプリケーションが必要です。事前にスマートフォンなどにインストールしてください。

「ローソン」「ファミリーマート」を利用する場合のアプリ



「セブンイレブン」を利用する場合のアプリ



\*iOS用アプリは「App Store」で、Android用アプリは「Google Play」で検索し、ダウンロードしてください。

## ■ 印刷手順

- ①「申込内容確認書」または「入学願書・受験票」のデータ(PDFファイル)をアプリケーションに保存したあとコンビニへ行ってください。

\*「入学願書・受験票」は検定料の入金完了後、5分～10分以内に決済完了の通知が届きますので、コンビニでの支払い後にそのままコンビニ店内で印刷を行うことも可能です。

「Print Smash」の場合

店内でWi-Fiに接続したのち、マルチコピー機に送信し、印刷してください。

「net print」の場合

アプリ内で発行された予約番号をマルチコピー機に入力し、印刷してください。

申込内容確認書



入学願書・受験票



- ②「申込内容確認書」または「入学願書・受験票」のデータ(PDFファイル)を表示し、「申込内容確認書」はA4用紙・縦向きで、「入学願書・受験票」はA4用紙・横向きで印刷して下さい。

※本校のパソコンを使ってネットでの登録および「申込内容確認書／入学願書・受験票」の印刷をすることも可能です。その場合は、事前に中学校を通じて本校までご連絡ください。

お問合せ先

愛知産業大学工業高等学校

〒460-0026 名古屋市中区伊勢山一丁目2番29号  
TEL:052-322-1911 FAX:052-332-3427  
E-mail:info-tech@asu.ac.jp